

## Notulen MR-vergadering dd. 20-06-2023

Onderwerp : Notulen MR  
 Tijd : 20.00u - 21.30u  
 Deelnemers : (O)MR Sebastiaan, Elke, Simone, Martijn  
 (P)MR Arie, Tine, Esther en Kim  
 Plaats : Teamkamer de Brakken

	onderwerp	informatie / advies / besluit	wie	tijd
1.	Opening en mededelingen		Martijn	20.00u
	Martijn opent de vergadering en deelt mede dat hij namens de MR het concept schoolplan heeft goedgekeurd.			
2.	Notulen en actiepuntenlijst		Martijn	
	De oudergeleding van de MR die aanwezig waren op de informatiebijeenkomst mbt het samenvoegen van de nieuwe groepen 7 hebben deze avond als positief ervaren. Hoewel er wisselende reacties van ouders waren, was de tendens over het algemeen dat de meeste ouders zich konden vinden in de argumenten van Cor en Max.			
3.	Ingekomen stukken		Kim	
	-Vooruitlopend op volgend schooljaar heeft Kim een artikel gevonden met tips over de werkwijze waarop leden geworven kunnen worden voor de MR. -Krantenartikel over een school in Brunssum met een zeer vergelijkbare situatie mbt klimaatbeheersing. De MR vindt het belangrijk dat dit knelpunt (Dat overigens ook in de RI&E als urgentiepunt genoemd wordt) op de agenda komt te staan.			
4.	Terugkoppeling vanuit het team		Tine	
	-Het team heeft een studiedag gehad over leergesprekken. Er zijn contacten gelegd met een begeleidingsdienst om het proces van het samenvoegen van de groepen 6 naar de groepen 7 in goede banen te leiden. -Om de groepsbinding in groep 7 te stimuleren is besloten om het aanbod om mee te doen aan de Kids top 20 niet in groep 8 te laten plaatsvinden maar bij de groepen 7. -De eindresultaten zijn door het team per bouw geëvalueerd en er zijn opmerkingen			

	gemaakt over wat goed gaat en waar we mogelijkheden tot verbetering zien.		
5.	Terugkoppeling vanuit de GMR		Simone/Arie
	De klankbordgroep buigt zich momenteel over mogelijke aanpassingen mbt de directiestructuur die meer in dienst zal staan voor het traject 0 tot 13 jarigen. Er loopt ook een traject over de Functie Waardering. Dit is momenteel even on hold gezet tot er meer duidelijkheid is vanuit de klankbordgroep. Kim vraagt of er in de GMR nog stappen gemaakt zijn mbt de reglementen en/of statuten. Simone vraagt dit na.		
6.	Verkiezingen - Uitslag		Esther
	Marjolein Cronenberg en Mark Mallems zijn gekozen namens de OMR. Petra Manniën en Max Dekkers zijn namens de PMR gekozen. Er waren voldoende reacties.		
7.	Werkverdelingsplan - Evaluatie		Tine
	In eerste instantie kwamen er geen reacties over aanpassingen op het werkverdelingsplan. Toch zijn er in het proces aanpassingen gedaan door de directie waar de PMR vragen over had. Hierover is een gesprek gevoerd met Max. Er is inmiddels een aanpassing gedaan mbt de verplichte aanwezigheid op de niet lesgebonden uren. Het werkverdelingsplan ligt nu ter goedkeuring bij het team.		
8.	Inzet zij-instromer en leraarondersteuner		Elke
	Elke vraagt wat de status is van een zij-instromer en/of leerkrachtondersteuner mbt de bevoegdheid om structureel voor de klas te mogen staan. Naar ons weten mag een zij-instromer incidenteel voor de klas staan maar niet structureel. Deze vraag is bij Cor weggelegd en daarop is op dit moment nog geen antwoord op gekomen. De MR wacht dit antwoord af.		
9.	Taken leden MR schooljaar 2023-2024 - Nieuwe afgevaardigden voor GMR (1x ouder + 1x personeel) - Voorzitter - 'Inwerken' nieuwe leden		Kim
	Kim vraagt hoe we nieuwe leden 'inwerken'. Naast het uitgebreide activiteitenplan dat we onlangs gemaakt hebben is er jaarlijks ook de mogelijkheid om aan te sluiten bij een bovenschoolse MR-cursus. Toegang tot de drive en mailgroep alsmede het aanmaken van een google account. De taak van voorzitter alsmede de vertegenwoordigers in de GMR vanuit zowel OMR als PMR worden in de volgende vergadering besproken. In de volgende en laatste vergadering zullen de nieuwe leden worden uitgenodigd.		
10.	Activiteitenplan MR 2023-2024		Kim

	Aan het begin van volgend schooljaar zullen er taken verdeeld worden onder de leden om passages van het activiteitenplan actueel te maken.		
11.	Rondvraag		
	<p>-Er zijn veel knelpunten in het AVG beleid die de workflow op de werkvloer onnodige en bovenmatig belemmeren. De MR vraagt of we deze beperkingen in de GMR willen bespreken hoe de ervaringen op andere scholen zijn.</p> <p>-Het klimaatbeheersingsplan (tevens onderdeel van de RI&amp;E) willen we als agendapunt voor de volgende keer agenderen.</p>		

Actiepunten:

- Simone vraagt in de GMR na wat de status is mbt de statuten en reglementen van de (G)MR.
- Arie en Simone brengen het punt van de AVG beperkingen op de agenda van de GMR
- Als er voor de volgende vergadering nog geen antwoord van directie is over de bevoegdheid van zij-instromers willen we deze vraag voorleggen op de volgende vergadering als Cor en Max aanwezig zijn.
- De datum voor de eerste MR vergadering zal volgende bijeenkomst worden gepland. De overige vergaderingen zullen dan op die vergadering worden gepland.
- Foto maken nieuwe samenstelling MR
- Klimaatbeheersingsplan agenderen