

Notulen MR-vergadering dd. 14-11-2022

Onderwerp : Notulen MR
 Datum : 14-11-2022
 Tijd : 20.00u - 21.30u
 Deelnemers : (O)MR Martijn (online), Simone, Elke, Sebastiaan
 (P)MR Arie, Tine, Esther en Kim
 Plaats : Teamkamer de Brakken

	onderwerp	informatie / advies / besluit	wie	tijd
1.	Opening en mededelingen		Martijn	20.00u
	Kim zit de vergadering voor ivm afwezigheid Martijn. Martijn neemt online deel aan de vergadering. Er zijn geen mededelingen.			
2.	Notulen en actiepuntenlijst		Martijn	
	Martijn heeft een stukje geschreven voor de nieuwsbrief. Arie stuurt deze naar Cor.			
3.	Ingekomen stukken		Kim	
	Er zijn geen ingekomen stukken			
4.	Terugkoppeling vanuit het team		Tine	
	<ul style="list-style-type: none"> - Het team is aan de slag gegaan met de nieuwe SEO methode KWINK. Hierover zijn tijdens de laatste studiedag afspraken gemaakt om hier schoolbreed aan te werken. - We hebben ook een uitleg gekregen over Prowise Presenter om de mogelijkheden van het digibord meer te gaan gebruiken. - Er is voor het team ook een opfrismoment geweest over coöperatieve werkvormen. Met praktische werkvormen. - Er is ook een BHV herhaling middag geweest. 			

	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een ontruimingsoefening geweest en geëvalueerd. - Er zijn voorstellingen voor de kinderboekenweek geweest - Typecursus is weer gestart - Bovenbouw is gestart met 'Kindbegrip' als SEO observatie instrument. Onderbouw gebruikt nog 'KIJK'. - Miv 1 februari is er een leerkracht benoemd in groep 7 samen met Jolien. Vincent wordt IB-er in de onderbouw. - Er is op dit moment een interim IB-er die kan ondersteunen wanneer Marjolein en Vincent de draad oppakken. 		
5.	Terugkoppeling vanuit de GMR		Arie/Simone
	<p>Miranda pijpers is de nieuwe HR-adviseur. Irma Grunwald is benoemd als bestuurssecretaris. Bestuurder is bezig met Strategisch beleidsplan. inhoudelijk wordt verwezen naar de notulen van de GMR. De komende GMR vergadering is een overleg gepland met de RvT. MR vraagt zich af op welke wijze de RvT het functioneren van de bestuurder monitort.</p>		
6.	Gezonde School - overleg Jill - traktaties Protocol gezond op school.pdf Kwaliteitskaart De gezonde school.pdf		Kim
	<p>Het sluipt er langzaam in om af te wijken van het beleid van gezonde traktaties. We zouden het prettig vinden als de werkgroep hierover eenduidige beslissingen zou maken en deze weer eens duidelijk communiceert via de nieuwsbrief.</p>		
7.	Jaarverslag vaststelling  2021-2022 Jaarverslag Medezegge...		Kim
	<p>Kim heeft een jaarverslag gemaakt. Opmerkingen hierover heeft zij inmiddels erin verwerkt. Het jaarverslag is algemeen opgesteld met alleen de kernzaken.</p>		
8.	Rondvraag		Martijn
	<p>MR is benieuwd naar de status van besteding van de werkdruk geleden. Sebastiaan is met Martijn nog bezig met het budget voor de MR.</p>		

Actiepunten:

Status:

26-09-2022 Simone neemt contact op met Sandy Schuurmans over de verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage en de	Simone	Afgehandeld
---	--------	-------------

schoolverlaters bijdrage		
26-09-2022 Foto plus stukje tekst graag naar Arie mailen. Die zorgt dat het op de site wordt aangepast. Arie mailt dit naar Cor die het vervolgens in de nieuwsbrief plaatst. Martijn schrijft een stukje voor de nieuwsbrief over de (geplande) activiteiten van de MR.	Allen Arie Cor	Afgehandeld
26-09-2022 Rooster van aftreden samenstellen leden PMR	Esther	Afgehandeld
26-09-2022 Grafisch MR-jaarverslag opstellen	Kim	Afgehandeld
26-09-2022 Voors en tegens inventariseren mbt gesloten poorten bij kleuters. Cor legt het voor bij de verkeerswerkgroep.	Cor	
26-09-2022 Gezonde school agenderen.	Kim/Jill?	Afgehandeld
14-11-2022 Communiceren in de nieuwsbrief over het beleid tav gezonde traktaties. Werkgroep zal een beslissing moeten maken over hoe we omgaan met kinderen die overblijven.	Kim	
14-11-2022 Kim zorgt via Max dat dit jaarverslag geplaatst wordt op de website. Een link hiervan opnemen in de nieuwsbrief.	Kim	